**J’ai un projet et je souhaite un financement FSE**

**Comment procéder ?**

Vous avez un projet et désirez bénéficier d’un financement du Fonds social européen au titre du nouveau programme national FSE+ 2022-2027.

Afin de sécuriser votre dossier, dont le dépôt ne peut matériellement pas être réalisé avant le démarrage de votre projet, il est recommandé d’adresser une lettre d’intention au service FSE de la DREETS qui agit pour le compte du Préfet de région en qualité d’autorité de gestion délégué du Programme national FSE + en Bourgogne-Franche-Comté.

L’envoi de cette lettre d’intention n’exonère pas de la nécessité de déposer, le moment venu et suivant les indications du service instructeur FSE, un dossier de demande de subvention complet qui fera l’objet d’une instruction.

Le traitement de votre dossier se fera donc en 2 étapes :

1/ l’envoi d’une lettre d’intention précisant les contours de votre projet et permettant d’identifier les possibilités de financement et de vous accompagner le plus en amont possible ;

2/ vous serez ensuite invité à déposer officiellement votre dossier de demande de subvention de façon dématérialisée en réponse à un appel à projets.

# 1ère étape : envoi d’une lettre d’intention

Le modèle de document ci-après est à compléter selon les indications du service gestionnaire et à retournerà l’adresse suivante : [dreets-bfc.fse@dreets.gouv.fr](mailto:bourg.fse@dreets.gouv.fr)

L’accusé réception de ce document par le service gestionnaire ne préjuge pas de l’attribution de l’aide et ne vaut donc pas promesse de subvention. Il conviendra ensuite de déposer officiellement un dossier de demande d’aide (voir étape 2), qui pourra être sélectionné à l’issue du processus (ou non).

*?? Le budget prévisionnel que vous indiquez dans le document ne doit pas être révisé à la hausse (coût total et montant d’aide UE) dans votre dossier officiel de demande d’aide, ni les postes de dépenses modifiés, ce qui aurait pour conséquence d’annuler les effets de la lettre d’intention.*

# 2ème étape : dossier de demande de subvention complet

Le dépôt officiel de votre projet correspond au dépôt du dossier de demande de subvention complet, qui devra obligatoirement intervenir avant la fin du projet.

Seule la complétude du dossier permettra d’engager l’instruction.

Le dépôt de dossier s’effectuera via le portail dématérialisé MADEMARCHEFSE+.

Possibilité d’insérer le logo de la structure

|  |  |
| --- | --- |
| **LETTRE D’INTENTION** | |
| Destinataire | Monsieur le directeur régional  Direction régionale de l’économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS)  de Bourgogne Franche-Comté  Pôle économie, emploi, compétences et solidarités Service Fonds social européen  5 Place Jean Cornet  25041 BESANCON Cedex |
| Nom et coordonnées de la structure  Nom du représentant légal  Nom de la personne contact |  |
| Statut juridique de la structure |  |
| Description du projet | *En 4-5 lignes : objectifs stratégiques poursuivis ; principales actions à mener…* |
| Calendrier prévisionnel | *Préciser les éventuelles phases/étapes et leur calendrier/avancement* |
| Date de début du projet |  |
| Date de fin du projet |  |
| Localisation du projet |  |
| Liste des coûts par catégorie de dépenses |  |
| Montant total prévisionnel du projet | ……………. € |
| Montant prévisionnel de l’aide FSE sollicitée | ……………. € |
| Montant du financement public estimé nécessaire pour le projet | *Précisez les noms des cofinanceurs et le montant correspondant*  Cofinanceur 1 : ……… €  Cofinanceur 2 : ……… €  …  Total cofinanceurs : ……………. € |

|  |
| --- |
| Par la présente, je vous fais part de mon intention de solliciter officiellement une subvention FSE+ pour la réalisation du projet, dont vous trouverez l’ensemble des informations ci-dessus.  Date :  Nom et fonction du représentant légal de la structure :  Signature du représentant légal de la structure : *(Ajouter le tampon de la structure)* |